

a)

Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft

2800 Tatabánya, Fő tér 4.

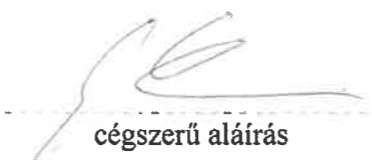
Adószám: 23452783-2-11

Cégjegyzékszám: 11-09-018928

KSH-szám: 23452783-7320-572-11

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

2025.12.31



cégszerű aláírás

DUNA-GERECSÉ TURISZTIKAI
NONPROFIT KFT.

Készült a Forint-Soft Kft.

Kiegészítő melléklet szerkesztő programjával

M É R L E G "A" 2025

Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft

Cégjegyzékszám: 11-09-018928

KSH-szám: 23452783-7320-572-11

Időszak: 2025.01.01 - 2025.12.31

	Előző év 1000 Ft	Módosítás 1000 Ft	Tárgyév 1000 Ft
ESZKÖZÖK			
A. Befektetett eszközök	15.455		17.615
I. Immateriális javak	1.863		5.858
II. Tárgyi eszközök	13.592		11.757
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
IV. Halasztott adókövetelés	0		0
B. Forgóeszközök	5.533		48.901
I. Készletek	0		0
II. Követelések	2.152		5.285
III. Értékpapírok	0		0
IV. Pénzeszközök	3.381		43.616
C. Aktív időbeli elhatárolások	- 17.622		12.268
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	38.610		78.784
FORRÁSOK			
D. Saját tőke	16.992		17.775
I. Jegyzett tőke	3.990		3.990
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0		0
III. Tőketartalék	0		0
IV. Eredménytartalék	12.844		13.003
V. Lekötött tartalék	0		0
VI. Értékelési tartalék	0		0
VII. Adózott eredmény	158		782
E. Céltartalékok	0		0
F. Kötelezettségek	6.902		43.782
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	6.902		43.782
G. Passzív időbeli elhatárolások	14.716		17.227
FORRÁSOK ÖSSZESEN	38.610		78.784

Tatabánya, 2026.03.25.

cégszerű aláírás

DUNA-GERECSÉ TURISZTIKAI
NONPROFIT KFT

EREDMÉNYKIMUTATÁS 2025**Összköltség**

Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft


Cégjegyzékszám: 11-09-018928

Időszak: 2025.01.01 - 2025.12.31

KSH-szám: 23452783-7320-572-11

	Előző év 1000 Ft	Módosítás 1000 Ft	Tárgyév 1000 Ft
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	1.785		520
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)	0		0
III. Egyéb bevételek	17.054		21.398
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	5.379		7.012
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	10.555		11.157
VI. Értékcsökkenési leírás	2.757		2.793
VII. Egyéb ráfordítások	6		26
A. Üzemi (üzlet) tevékenység eredménye	142		930
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	104		2
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	0		1
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)	104		1
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)	246		931
X. Adófizetési kötelezettség	88		149
X/1. Halasztott adókülönbözet	0		0
D. Adózott eredmény (+-C-X-X/1)	158		782

Tatabánya, 2026.03.25.


cégszerű aláírásDUNA-GERECSÉ TURISZTIKAI
NON-PROFIT KFT

Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft
2800 Tatabánya, Fő tér 4.


Adószám: 23452783-2-11
Cégjegyzékszám: 11-09-018928
KSH-szám: 23452783-7320-572-11

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2025. évi

egyszerűsített éves beszámolóhoz

Tatabánya, 2026.03.25.


.....
cégszerű aláírás
DUNA-GERECSE TURISZTIKAI
NONPROFIT KFT "

Készült a Forint-Soft Kft.
Kiegészítő melléklet szerkesztő programjával

Általános rész

A Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft tevékenységét 2011. évben kezdte meg.

A társaság alaptevékenysége: Piac és Közvéleménykutatás.

A vállalkozás nonprofit korlátolt felelősségű társaságként működik, a törzstőke nagysága 3990 ezer Ft.

Székhelye: 2800 Tatabánya, Fő tér 4.

A társaság tulajdonosai belföldi jogi személyek.

A társaság tagjainak adatai:

Név	Cím	Tulajdoni hányad (%)
Tata és Környéke Turisztikai Egyesület	2890. Tata Bercsényi utca 2.	30,08
Komárom Város Önkormányzata	2900 Komárom Igmándi út 2.	30,08
KEM Vármegyei Önkormányzat	2800 Tatabánya Fő tér 4.	15,03
Dunamente és Környéke Turizmus Egyesület	2510 Dorog Bécsi út 42	8,27
Tatabánya MJV Önkormányzata	2800 Tatabánya Fő tér 6.	8,27
Esztergom és Térsége Turisztikai Egyesület	2500 Esztergom Széchenyi tér 1.	8,27

Képviselőre jogosultak:

Név	Lakhely
Gfber Dániel Lajos	2890 Tata, Lóverseny utca 28.

A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése megbízott külső szolgáltató feladata.

Regisztrált mérlegképes könyvelő neve: Hlogyik János. Regisztrációs száma: 119526.

A vállalkozásnál a könyvvizsgálat kötelező, a beszámolót bejegyzett könyvvizsgáló ellenőrizte.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős személy: Dr Serényi Iván (1025 Budapest, Zöldkő utca 4. 7. épület), nyilvántartási száma 003607.

Könyvvizsgáló cég: AUDIT-SERVICE Könyvszekértő, Adó-és Vezetési Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 3.), nyilvántartási száma 001030.

Az üzleti évről szóló beszámoló könyvvizsgálatáért a könyvvizsgáló 204.000 Ft + áfa díjat számított fel.

A könyvvizsgáló részére az üzleti évben egyéb bizonyosságot nyújtó szolgáltatásért, adótanácsadói szolgáltatásért, és egyéb nem könyvvizsgálói szolgáltatásért díj kifizetése nem történt.

A mérlegkészítés pénzneme Ft. A mérlegkészítés időpontja 2026.02.28.

Jelen beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) a Sztv. 16. § (5) bekezdése szerint azokat az információkat tartalmazza, melyek a nyilvánosságra hozatal szempontjából fontosak. A fontosságot a költség-haszon összevetésének elve alapján határoztuk meg.

Számviteli politika

A vállalkozás számviteli politikájának összeállításakor figyelembe vette a számviteli törvény alapelveit. Ez biztosítja azt, hogy a cég beszámolója reálisan mutassa a vállalkozás jelenlegi vagyoni

és pénzügyi helyzetét, és a mai helyzet alapján a jövőbeni tervek is kirajzolódnak.

A cég beszámolási kötelezettségét a kettős könyvvitel rendszerében egyszerűsített éves beszámolóval, azon belül összköltség típusú eredménykimutatással teljesíti. Mérlegét "A" változatban készíti.

A könyveket a kettős könyvvitel rendszerében vezeti. A könyvelésre kiadott számlacsoportokat, számlákat, al- és részletező számlákat, azok számjeleit és megnevezését a számlatükörbe fogja össze. A számlatükör és a szöveges számlarend együtt teszi lehetővé, hogy a könyveit a számviteli törvény előírásai szerint vezesse.

A felmerült költségeket elsődlegesen az 5. számlaosztályban tartja nyilván. Az 5. számlaosztály megfelelő tagolásával biztosítja, hogy mind a külső, mind a belső információk rendelkezésre álljanak. A 6-7. számlaosztályokat nem nyitotta meg.

A vállalkozás a beszámoló összeállításánál az alábbi értékelési eljárásokat alkalmazta:

Az immateriális javak értékét beszerzési áron az amortizációval csökkentve mutatja ki.

A tárgyi eszközöket beszerzési áron az amortizációval csökkentve mutatja ki.

Értékcsökkenési leírás módja:

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik.

Az értékcsökkenés tervezésekor a cég az eszközök elhasználódásának ideje függvényében lineáris leírást alkalmazott.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása:

A 200.000 Ft alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték:

Ha a maradványérték nem jelentős, akkor az értékcsökkenési leírás tervezése során az 0 Ft-tal vehető figyelembe. Nem jelentős a maradványérték, ha az nem éri el az eszköz beszerzési értékének 10%-át, vagy az eszköz csak eredeti rendeltetésétől megfosztva (szétszedve), vagy hulladékként értékesíthető, továbbá ha az eszköz várhatóan nem lesz értékesíthető.

A szoftverek és a számítástechnikai eszközök maradványértéke 0 Ft.

Ha a vállalkozó szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az évenként elszámolásra kerülő értékcsökkenés megállapításakor (megtervezésekor) figyelembe vett körülményekben (az adott eszköz használatának időtartamában, az adott eszköz értékében vagy a várható maradványértékben) lényeges változás következett be, akkor a terv szerinti értékcsökkenés megváltoztatható. A változás eredményre gyakorolt számszerűsített hatása a kiegészítő mellékletben bemutatásra kerül.

Terven felüli értékcsökkenést kell az immateriális jószágnál, a tárgyi eszközöknél elszámolni akkor, ha

- az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) könyv szerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint ezen eszköz piaci értéke;

- az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) értéke tartósan lecsökken, mert az

immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) a vállalkozási tevékenység változása miatt feleslegessé vált, vagy megrongálódás, megsemmisülés, illetve hiány következtében rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan;

- a vagyoni értékű jog a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető;

- a befejezett kísérleti fejlesztés révén megvalósuló tevékenységet korlátozzák vagy megszüntetik, illetve az eredménytelen lesz;

- az üzleti vagy cégérték vagy az alapítás-átstrukturizálás aktivált értékének könyv szerinti értéke – a jövőbeni gazdasági hasznokra vonatkozó várakozásokat befolyásoló körülmények változása következtében – tartósan és jelentősen meghaladja annak piaci értékét (a várható megtérülésként meghatározott összeget).

A terven felüli értékcsökkenést olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az immateriális jószág, a tárgyi eszköz, a beruházás használhatóságának megfelelő, a mérlegkészítéskor érvényes (ismert) piaci értéken szerepeljen a mérlegben. Amennyiben az immateriális jószág, a tárgyi eszköz, a beruházás rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan, megsemmisült vagy hiányzik, azt az immateriális javak, a tárgyi eszközök, a beruházások közül - a terven felüli értékcsökkenés elszámolása után - ki kell vezetni. A piaci érték alapján meghatározott terven felüli értékcsökkenést a mérleg fordulónapjával, az eszközök állományból történő kivezetése esetén meghatározott terven felüli értékcsökkenést a kivezetés időpontjával kell elszámolni.

Nem számolható el terv szerinti, illetve terven felüli értékcsökkenés a már teljesen leírt, illetve a tervezett maradványértéket elért immateriális jószágnál, tárgyi eszközöknél.

A vállalkozás az immateriális javakról és tárgyi eszközökről folyamatos mennyiségi analitikát vezet a főkönyvvel való folyamatos egyeztetés mellett, a mérleg fordulónapján kötelező jelleggel.

A készletek értékelése FIFO módszerrel (tényleges beszerzési áron) történik.

Az értékelési eljárások az előző évihez képest nem változtak.

Az előző évi mérlegkészítésnél alkalmazott értékelési elvek nem változtak.

Külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek forintra történő átszámítása a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történt.

Analitikus nyilvántartást vezet a cég a vevői követelésekről és a szállítói tartozásokról. A munkabérek és egyéb személyi jellegű kifizetések analitikus nyilvántartási kötelezettségének a bérszámfejtés keretében tesz eleget. A két vagy több évet érintő gazdasági események eredményre gyakorolt hatásának kiszűrésére aktív és passzív időbeli elhatárolás számlát alkalmaz.

Jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkenő - (előjeltől független) abszolút értékének együttes összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, illetve ha a mérlegfőösszeg 2%-a nem haladja meg az 1 millió Ft-ot, akkor az 1 millió Ft-ot.

A cégnél az év során jelentősebb hiba miatt önellenőrzés nem történt. A cégnél az év során történt ellenőrzések jelentősebb összegű eltéréseket nem állapítottak meg.

A cég jelenleg jó piaci helyzetet mondhat magának. Igyekszik ezt úgy kihasználni, hogy

tevékenysége színvonalának emelése útján piaci pozícióit megtarthassa (növelhesse). A mérlegkészítésig a vállalkozói tevékenység folytatásának ellentmondó tényező vagy körülmény nem áll fenn.

Osztalék jóváhagyására nem kerül sor, a tárgyévi adózott eredmény az eredménytartalékba kerül átvezetésre.

Tájékoztató rész

Az ügyvezetés és a felügyelő bizottság tagjai tevékenységükért az alábbi járandóságot vették fel:

Megnevezés	Összeg (e Ft)
Ügyvezetés	2.400
Felügyelő bizottság	0
Összesen	2.400

A társaság a vezető tisztségviselők részére sem előleget, sem kölcsönt nem folyósított.

Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Immateriális javak

Immateriális javak (bruttó érték)	Nyitó (e Ft)	Növekedés (e Ft)	Csökkenés (e Ft)	Átsorolás (e Ft)	Záró (e Ft)
11311 KDOP2.2.1/A-12-2021-0012 Vagy ért	1.219	0	0	0	1.219
11322 Vagyoni értékű jogok nem jelölt	51	0	0	0	51
11323 VP6-19.3.1-17 Vagyoni értékű jogok	1.461	0	0	0	1.461
11324 Visegrádi alap ID21930023 vagy ért	3.153	0	0	0	3.153
Top Plusz-1.1.3-21-KO2-2022-00002 vagy é	0	4.953	0	0	4.953
Immateriális javak bruttó összesen	5.884	4.953	0	0	10.837

Tárgyévi értékcsökkenés leírása

Terv szerinti leírás lineárisan

Immateriális javak	Nyitó (e Ft)	Növekedés (e Ft)	Csökkenés (e Ft)	Átsorolás (e Ft)	Záró (e Ft)
113911KDOP2.2.1/A-12-2012 Vagy Ért j écs	1.219	0	0	0	1.219
113922 Vagyoni értékű jogok külön nem je	51	0	0	0	51
113923 VP6-19.3.1-17 Vagy ért jog écs	888	293	0	0	1.181
113924 Visegrádi alap ID21930023 Vagy	1.862	631	0	0	2.493
113925 TOP Plusz-1.1.3-21-KO2-2022 Vagy	0	35	0	0	35
Összesen	4.020	959	0	0	4.979

Immateriális javak mozgásának leírása (Összefoglaló táblázat)

Immateriális javak	Nyitó (e Ft)	Növekedés (e Ft)	Csökkenés (e Ft)	Átsorolás (e Ft)	Záró (e Ft)
Immateriális javak bruttó össz.	5.884	4.953	0	0	10.837
Terv szerinti écs. lineárisan	-4.020	-959	0	0	-4.979

Összesen	1.864	3.994	0	0	5.858
----------	-------	-------	---	---	-------

A társaság üzleti vagy cégértéket nem képez.

Tárgyi eszközök

Tárgyi eszközök (bruttó érték)	Nyitó (e Ft)	Növekedés (e Ft)	Csökkenés (e Ft)	Átsorolás (e Ft)	Záró (e Ft)
1241 KDOP-2.2.1/A-12-2012-00012 Egy Ép	10.795	0	0	0	10.795
1244 Interreg SKHU WETA 1901/1 Egy Ép	5.237	0	0	0	5.237
1413 Pályázathoz nem köthető üzemi gép	10	0	0	0	10
1414 Interreg SKHU/WETA 1901/1 Üzemi gép	3.963	0	0	0	3.963
1431 KDOP 2.2.1/A-12-2012 Irodai berend	7.856	0	0	0	7.856
1433 Pályázathoz nem köthető Irodai bere	410	0	0	0	410
Tárgyi eszközök bruttó összesen	28.271	0	0	0	28.271

Tárgyévi értékcsökkenés leírása

Terv szerinti leírás lineárisan

Tárgyi eszközök	Nyitó (e Ft)	Növekedés (e Ft)	Csökkenés (e Ft)	Átsorolás (e Ft)	Záró (e Ft)
12941 KDOP2.2.1/A-12-2012 Egyéb ép Écs	2.053	216	0	0	2.269
12944 Interreg SKHU/WETA/1901/1 Egy ép écs	2.332	968	0	0	3.300
14913 Pályázathoz nem köthető üzemi gép	10	0	0	0	10
14914 Interreg SKHU/WETA/1901/1 Üzemigép	2.019	650	0	0	2.669
14931 KDOP 2.2.1/A-12-2012 Irodai gép Éc	7.856	0	0	0	7.856
14933 Pályázathoz nem köthető irodai be	410	0	0	0	410
Összesen	14.680	1.834	0	0	16.514

Tárgyi eszközök mozgásának leírása (Összefoglaló táblázat)

Tárgyi eszközök	Nyitó (e Ft)	Növekedés (e Ft)	Csökkenés (e Ft)	Átsorolás (e Ft)	Záró (e Ft)
Tárgyi eszközök bruttó összesen	28.271	0	0	0	28.271
Terv szerinti écs. lineárisan	-14.680	-1.834	0	0	-16.514
Összesen	13.591	-1.834	0	0	11.757

A társaság szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az azok beszerzésekor (üzembe helyezésekor) megtervezett értékcsökkenés elszámolásában változás történt.

Az elszámolásra kerülő értékcsökkenési leírás megváltoztatásának eredményre gyakorolt számszerűsített hatása:

Megnevezés	Eredetileg tervezett (e Ft)	Megváltozott (e Ft)	Eltérés (e Ft)
1244/1 Kesztlőc magasles 1903 Hrsz	47	144	-97
1244/2 Csolnok Magasles 059/2 Hrsz	47	144	-97
1244/3 Neszmélyi magasles 1244/3 Hrsz	46	144	-98
1244/4 Kesztlőc szaletli asztal+pad 1903 Hrsz	58	179	-121
1244/5 Csolnok szaletli asztal+pad 059/2 Hrsz	58	179	-121

1244/6 Neszmély szaletli asztal +pad 0113 Hrsz	58	179	-121
1414/1 Kesztolc pad ronkfabol	42	48	-6
1414/2 Csolnok pad ronkfabol	42	48	-6
1414/3 Neszmely pad ronkfabol	42	48	-6
1414/4 Kesztolc tuzrakohely+ bogracstarto	42	47	-5
1414/5 Csolnok Tuzrakohely + bogracstarto	42	47	-5
1414/6 Kesztolc Informacios tabla	73	82	-9
1414/7 Csolnok informacios tabla	73	83	-10
1414/8 Tokod Informacios Tabla	73	82	-9
1414/9 Neszmely informacios tabla 153/5	73	83	-10
1414/10 Neszmely informacios tabla 0113	73	82	-9
Összesen	889	1.619	-730

Az eszközök építése és beszerzése INTERREG SKHU/WETA 1901/1.1/005 pályázat forrásából történt. A települési önkormányzatok helyszínein a saját erő önkormányzatok által történő rendelkezésre bocsátásával. 2023 év folyamán a települési önkormányzatokkal megállapodás született, a pályázati irányító hatóság jóváhagyásával, hogy a pályázat fenntartási ideje alatt a fenntartási költségeket az illetékes önkormányzatok viselik, amelynek fejében a fenntartási időszak lezárultával az eszközök átadásra kerülnek részükre. Az eszközök értékcsökkenésének gyorsítására azért került sor, hogy a fenntartási időszak lejáratáig azok nettó értéke 0 legyen.

A társaság szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az azok beszerzésekor (üzembe helyezésekor) megtervezett várható maradványértékben változás nem történt.

Követelések értékelése kapcsán elszámolt értékvesztés nincs.

Az eszközök értékelése következtében a társasági adó alapjának számításánál az alábbi tételek módosították az adózás előtti eredményt:

Csökkentették:

Megnevezés	Összeg (e Ft)
Adótörvény szerinti értékcsökkenés	2.063
Összesen	2.063

Növelték:

Megnevezés	Összeg (e Ft)
Számviteli törvény szerinti értékcsökkenés	2.793
Összesen	2.793

Kötelezettségek

A cégnek nincs sem zálogjoggal, sem egyéb joggal biztosított kötelezettsége.

A kötelezettségek visszafizetendő összege nem nagyobb a kapott összegnél.

Az összes olyan pénzügyi kötelezettség, ami a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából

jelentőséggel bír, megjelenik a mérlegben.

Mérlegen kívüli egyéb tételek nincsenek.

A vállalkozás tevékenységéből veszélyes hulladék nem keletkezett.

Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Exportértékesítés, importbeszerzés nem volt.

A társaságnál az egyéb bevételek értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Bevétel (e Ft)
Szerződés szerinti alaptevékenységre kapott támogatás	3.842
KEMV-i Önkormányzat működési támogatás	752
kerekítés	2
KDOP-2.2.1/A-12-2012-0012 pályázat bevétele	216
INTERREG SKHU/WETA/1901/1	1.376
VP6-19.3.1-17 Pályázat bevétele	248
Visegrádi alap ID21930023 pályázat bevétele	631
TOP PLUSz-1.1.3-21-K02-2022-0002 pályázat bevétele	10.258
HUSK/SPF/2401/3.2/298 pályázat bevétele	4.073
Összesen	21.398

A vállalkozás exporttámogatásban nem részesült.

A vállalkozás támogatási program keretében dotációt kapott:

Jogcím	Előző évben			Tárgyévben		
	kapott	folyósított	felhasznált	kapott	folyósított	felhasznált
KDOP-2.2.1/A-12-2012-0012	0	0	216	0	0	216
INTERREG SKHU/WETA/1901/1.01/0	0	0	1.376	0	0	1.376
VP6-19.3.1-17 Pályázat bevétele	0	0	248	0	0	248
Visegrádi alap ID21930023 pályázat	0	0	631	0	0	631
TOP Plusz 1.1.3 21 K02-2022/00	0	0	9.989	24.603	58.513	15.176
HUSK/SPF/2401/3.2/298 pályázat	0	0	0	0	0	4.073
Összesen	0	0	12.460	24.603	58.513	21.720

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek az üzleti évben nem voltak.

A társaságnál az anyagköltség értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Költség (e Ft)
Irodaszer nyomtatvány	17
Összesen	17

A társaságnál az igénybe vett szolgáltatások értéke az alábbiakból tevődött össze:

Költségnem	Költségek (e Ft)
POsta telefon	9
karbantartás	826
Bérleti díjak	354
számviteli szolgáltatás	979
tagdíjak	5
rendezvényekhez igénybevett szolgáltatás	1.864
egyéb igénybevett szolgáltatás	2.725
Összesen	6.762

A társaságnál az egyéb szolgáltatások értéke az alábbiakból tevődött-össze:

Megnevezés	Összeg (e Ft)
Bankköltségek	233
Összesen	233

Személyi jellegű ráfordítások bemutatása:

Megnevezés	Összeg (e Ft)
Béreköltség	8.826
Személyi jellegű egyéb kifizetés	827
Bérjárulékok	1.504
Összesen	11.157

Munkavállalók létszámadatai

Állománycsoport	Fizikai	Szellemi
Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	0	2

Az egyéb ráfordítások alakulása:

Költségnem	Költségek (e Ft)
Le nem vonható áfa	21
Kamarai tagdíj	5
Összesen	26

Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások az üzleti évben nem voltak.

Tárgyévben kutatási, kísérleti fejlesztési költség nem volt.

A társaságnál a pénzügyi műveletek bevételeinek értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Bevétel (e Ft)
Egyéb árfolyam nyereség	2
Összesen	2

Kapcsolt vállalkozástól származó bevétel nem volt.

Pénzügyi műveletek ráfordításai

Megnevezés	Összeg (e Ft)
egyéb árfolyam veszteség	1
Összesen	1

Mutatószámok

Vagyoni helyzet mutatószámai

A tartósan befektetett eszközök aránya előző évben 40,03% volt, tárgyévben 22,36%.

$$A/(A+B+C)*100$$

A forgóeszközök aránya előző évben 14,33% volt, tárgyévben 62,07%.

$$B/(A+B+C)*100$$

Az előző évhez képest az összes eszközön belül a forgóeszköz aránya növekedett.

Saját tőke aránya az összes forrásban (tőkeellátottság) előző évben 44,01% volt, tárgyévben 22,56%.

$$D/(\text{Források összesen})*100$$

Az eladósodottság aránya tárgyévben 55,57%, előző évben 17,88% volt.

$$F/(A+B+C)*100$$

A nettó eladósodottság tárgyévben 2,17%, előző évben 0,28% volt.

$$(F-BII)/D$$

Saját forrással finanszírozott forgóeszközök értéke tárgyévben 17387 ezer Ft, előző évben 16253 ezer Ft volt.

$$(B+C)-FII$$

Így a forgótőke, sajáttőke aránya tárgyévben 97,82%, előző évben 95,65% volt.

$$(B+C-FIII)/D*100$$

A befektetett eszközök összes fedezettsége 100,91%, míg a saját tőkével fedezett 100,91%.

Ugyanezek a mutatók az előző évben rendre 109,95% és 109,95% voltak.

$$(D+F1+FII)/A*100 \text{ és } D/A*100$$

A saját tőke - jegyzett tőke aránya 445,49%, előző évben 425,86% volt.

$$D/D1*100$$

A tőkefeszültségi mutató tárgyévben 246,31%, előző évben 40,62% volt.

$$F/D*100$$

Pénzügyi helyzet mutatószámai

A likviditási ráta értéke tárgyévben 1,12, előző évben 0,80 volt.
B/FIII

A likviditási gyorsráta értéke 1,12.
B-BI/FIII

A készpénz likviditási ráta tárgyévben 1,00, előző évben 0,49 volt.
(BIII+BIV)/FIII

A teljes likviditási mutató értéke tárgyévben 1,00, előző évben 1,07. A fenti mutatók alapján elmondható, hogy társaságunk likviditása megfelelő:
(B+C+)/(FIII+G)

Az időtartam mutató 973 nap, ennyi ideig lenne képes működni a vállalkozás, ha bevételei elapadnának.

(B+BI)/((Anyagjell.ráf.+ Személyi jell.ráf.+ Egyéb ráf. + Fizetendő kamatok + Adófizetési kötelezettség)/365)

Az adósság visszafizető képesség tárgyévben 0,08, előző évben 0,42 volt.

(Adózott eredmény+écs.)/F:

A jövedelmezőség mutatói

A nettó termelési érték -9285 ezer Ft volt, ami az előző évnek 146,20%-a.
(Ért.nettó árbev.+Aktivált saját telj.-Anyagjellegű ráf.-écs.)

Az anyagmentes termelési érték -6492 ezer Ft volt, ami az előző évnek 180,63%-a.
(Ért.nettó árbev.+Aktivált saját telj.-Anyagjellegű ráf.)

Az eszközök megtérülése tárgyévben 0,04.
Értékesítés nettó árbev./((AII nyitó+BII nyitó-AII záró+BII záró)/2)

A készletek a társaságnál átlagosan 0,00 napi értékesítést kötöttek le.
((BI.nyitó+BI.záró)/2)/Értékesítés nettó árbev.*365

A tőke a tárgyévben 0,03-szer térült meg.

Értékesítés nettó árbev./ ((DI+DIII+DIV+DV+DVII-DII)nyitó+(DI+DIII+DIV+DV+DVII-DII)záró)/2)

Az árbevétel-arányos termelési és értékesítési nyereség (üzemi eredmény) tárgyévben 178,85%, az előző évben 7,96% volt. A mutató értéke az előző évihez képest 2146,86%-kal növekedett.

(Üzemi (üzleti) tev.eredm/Értékesítés nettó árbev.*100)

Az összes tőke jövedelmezősége 4,40% volt.

(Adózott eredm.+Fizetendő kamatok és kamatjell.ráf.)/(D+FI+FII+FIII+DVII-DVI)*100

A saját tőke jövedelmezősége 4,62% volt.

(Adózott eredm./((DI+DIII+DIV+DV+DVII)nyitó+(DI+DIII+DIV+DV+DVII)záró)/2)*100

Az alaptőke jövedelmezősége 19,60% volt.

Adózott eredmény/(DI-DII)*100

A megtermelt pénzjövdelem értéke 3575 ezer Ft. Ugyanez az érték előző évben 2915 ezer Ft volt.

(écs.+Adózott eredmény)

Az árbevétel-arányos pénzjövdelem a tárgyévben 687,50%, az előző évben 163,31% volt.

(écs.+Adózott eredmény)/Értékesítés nettó árbev.*100

A tőkearányos pénzjövedelem a tárgyévben 20,11%, az előző évben 17,16% volt.

(écs.+Adózott eredmény)/(Mérll.D-Mérll.DII-Mérll.DVI)*100

A sajáttőke-arányos adózott eredmény (ROE) tárgyévben 4,40%, előző évben 0,93% volt.

100*(Adózott eredmény / Saját tőke)

Az eszközarányos adózott eredmény (ROA) tárgyévben 0,99%, előző évben 0,41% volt.

Az EBIT tárgyévben 931 ezer Ft, előző évben 246 ezer Ft volt.

Az EBITDA tárgyévben 3724 ezer Ft, előző évben 3003 ezer Ft volt.



SZAKMAI BESZÁMOLÓ

2025

Tartalom

Főbb szakmai tevékenységek	3
Turisztikai tanácsadás, kutatás.....	3
Pályázati menedzsment	4
Szakértés, tanácsadás, koordináció	5
Pénzügyi beszámoló	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

Főbb szakmai tevékenységek

Turisztikai tanácsadás, kutatás, projektgenerálás

Társaságunk a 2025-es évben elsősorban arra fókuszált, hogy az új menedzsment alatt új piacokat szerezzen, illetve biztosítsa a Társaság fenntarthatóságát legalább 5 éves távlatban. 2022 év végétől látom el a Duna-Gerecse nKft ügyvezetését, 2023-ban a létszám bővítése mellett elkezdtük a tanácsadási feladatainkat, amelyet 2024-ben sikerült bővíteni. 2025-ben megtartottuk a tanácsadói feladatokat is, azonban a fő tevékenységünk új saját projektek generálása és folyamatban lévő fejlesztések konzorciumi tagként történő támogatása. A beruházási tanácsadás mellett pályázatírási feladatokat vállaltunk, illetve turisztikai marketing tevékenységeinket is megkezdtük.

Természetesen a fő működési terület a turisztika, itt az alábbi főbb feladatokat láttuk el.

- Turisztikai projektek előkészítése és megvalósítása

2024-ben Héreg Község Önkormányzatának, illetve a Neszmélyi Borút Egyesületnek készítettünk elő és adtunk be egy-egy INTERREG Kisprojekt Alap pályázatot, a pályázatok nyertek. 2025-ben a pályázatok hiánypótlásait bonyolítottuk, valamint a nyertes pályázatok megvalósításában vettünk részt.

Ugyanezen a kiíráson a Duna-Gerecse nKft. is pályázott a Podunajsko OOCR bevonásával, a pályázat nyert és sikeresen megvalósítottuk 2025-ben. A projektünk keretében 3 workshopot tartottunk a térség üzleti turizmusának fejlesztése érdekében.

2025 év egyik legnagyobb sikere, hogy konzorciumvezetőként generáltunk egy INTERREG projektet, amely 6 magyar és 7 szlovák szervezet közös turisztikai elképzelését tartalmazza. Kiemelt eleme a projektnek a D-G nKft. üzleti turistákat célzó alkalmazásának bevezetése, illetve a turisztikai marketing feladatok ellátása is. A projekt jövőképe, hogy a Duna-Gerecse térség és a Nyitrai kerület Budapest és Pozsony között egy olyan turisztikai desztinációvá válik, mely megkülönböztetett termékínálattal rendelkező kirándulóterületként vonzza a két főváros lakosságát, ugyanakkor komplex szolgáltatás kínálata teljes értékű aktív-, bor-gasztronómiai és örökség turisztikai fogadóterületté teszi. A Duna két oldala kínálatával szervesen kapcsolódik egymáshoz, a folyó nem határvonalként, hanem az élmények közös tereként válik ismertté a vendégek körében.

A pályázat csökkentett tartalommal nyert, de így is összértékben megközelíti a 2,5 millió eurót. Jelenleg a Támogatási Szerződés megkötésére várunk.

- Turisztikai marketing tevékenységek

Megbízási szerződés keretében elnyertük Baj Község Önkormányzatától egy TOP+ pályázat marketing feladatait. Első körben elkészítettük a projekt marketing koncepcióját, a kiírói jóváhagyást követően történik meg a marketing tevékenységek megvalósítása, ez várhatóan 2026-ban is jelentős feladatokat ad nekünk.

A Komárom-Esztergom Vármegyei Önkormányzat vezetésével megvalósuló pályázatban (amelyben a Társaságunk is részt vesz, előkészítettük a marketing koncepciót. Előreláthatóan a projekt marketing tevékenységeinek egy részét is mi fogjuk végezni 2026-ban.

Pályázati menedzsment

2025-ben az alábbi projektek előkészítésében, megvalósításában és fenntartásában vállaltunk feladatokat:

Pályázó	Megnevezés	Időpont	Tartalom
Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft. FENNTARTÁSI IDŐSZAK ALATT	Visegrádi Alap Kreatív turizmus termékfejlesztés	beadás: 2019.10.01. támogató okirat: 2019.12.20. megvalósítás: 2020.04.01- 2022.05.31.	Szolgáltatói együttműködések generáló workshopok szervezése a határon átnyúló Dunamente turisztikai térségben (3 alkalom), tanulmányutak (2 alkalom), mélyinterjúk, kreatív turisztikai térkép kiadása, közös portálrendszer kialakítása
Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft. (vezető partner) + Podunajsko – Dunamente OOCR (projekt partner) FENNTARTÁSI IDŐSZAK ALATT	SKHU/WETA/1901 Kisprojekt Alap Ráb-Duna-Vág ETT Kilátópontok	beadás: 2019.06.28. támogató okirat: 2019.12.27. megvalósítás: 2020.01-2021.08.	Kilátópontok infrastrukturális fejlesztése (5 helyszínen), helyszínek egységes fotózása, kétféle ismeretterjesztő kalandjáték fejlesztése, kilátó- és panorámapontok térképeinek elkészítése, online kampány
Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzata MEGVALÓSÍTÁS ALATT	TOP_PLUSZ-6.1.3-21- KO2-2022-00002	2023.03.15- 2026.09.30.	5 helyszínen turisztikai beruházás előkészítése, felügyelete
Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzata MEGVALÓSÍTÁS ALATT	TOP_PLUSZ-6.1.4-23- KO2-2024-00002	2024.07.01.- 2027.12.31.	Marketingtevékenységek
Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft. PÉNZÜGYI ZÁRÁS ALATT	Kisprojekt Alap HUSK/SPF/2401/3.2/298	2025.09.01.- 2025.11.30	Eszme- és tapasztalatcserék (3 workshop üzleti turizmus témakörben)

Szakértés, tanácsadás, koordináció

- Almásfüzitő – Azaum projektben szakmai együttműködés, segítségnyújtás;
- A térségben felújítást követően megnyitásra készülő, vagy újonnan épülő kiemelt turisztikai attrakciók piacra segítése, folyamatos adatszolgáltatás és kapcsolattartás a létesítmény- és marketingvezetőkkel;
- Részvétel a Komárom-Esztergom Vármegyei Önkormányzatnak pályázatait megalapozó szakmai egyeztetéseiben;
- TOP_Plusz turisztika megyei keret projektelőkészítés különböző helyszíneken.

Könyvvizsgálói jelentés
Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft
Az üzleti év:
2025. január 1. - 2025. december 31.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztük a Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft („a Társaság”) 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31.-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 78 784 E Ft, az adózott eredmény 782 E Ft (nyereség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31.-n fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre.

Ezen standardok értelmében fennálló felelőségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzé tegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért.

A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki.

A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást.

A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához.

A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;

- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.

- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket.
Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálói bizonyítékon alapulnak.
Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

2026. április 13.

Elektronikusan aláírta:
Dr. Serényi Iván György
2026-04-13 15:51:39 +0200



dr. Serényi Iván
Audit Service Kft.
1022 Budapest, Bimbó út 3.
ny.sz.: 001030

Elektronikusan aláírta:
Dr. Serényi Iván György
2026-04-13 15:50:57 +0200



dr. Serényi Iván
ny.sz.: 003607

Ez a jelentés a fent nevezett cég tárgyévi egyszerűsített éves beszámolójának elválaszthatatlan része.
A Könyvvizsgálói Vélemény bármely manipulációja, vagy valótlan adatokkal együtt történő felhasználása a véleményt érvényteleníti és törvényességi felügyeleti eljárást vonhat maga után!

Teljességi nyilatkozat

Szervezet megnevezése:

Duna-Gerecse Nonprofit Kft

Címe:2800 Tatabánya, Főtér 4.

A munka befejezésének dátuma: 2026.03.25

Ez a nyilatkozat az intézmény

2025.12.31-i pénzügyi kimutatásainak (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet együtt: pénzügyi kimutatás) könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült.

Célja, hogy a pénzügyi kimutatások 2000. évi C. törvénnyel (Számviteli törvény) és a Költségvetési Beszámoló szabályaival való megfeleléséről véleményt alkothassanak, igazoljuk, hogy a legjobb tudásunk és meggyőződésünk szerint képviseljük az audit során az alábbiakban foglaltakat:

1. Felelősek vagyunk:

a.) az éves pénzügyi beszámolóknak a 2000. évi C. Számviteli Törvénynek és Költségvetési Beszámolóknak megfelelően nyilvántartott adatokból történő összeállításáért,

b.) a könyvelésért,

c.) az éves pénzügyi beszámolóknak a 2000. évi C. Számviteli Törvénnyel és Költségvetési Beszámolóval, és a tényekkel való megfelelésért,

d.) valamint azért, hogy az éves pénzügyi beszámoló megbízható képet ad a Szervezet nettó eszközeiről, valamint pénzügyi helyzetéről hű és valós képet mutat.

2. Elismerjük, hogy a mi kötelezettségünk egy olyan belső számviteli ellenőrzési rendszer létrehozása és fenntartása, amely bár nem teljes mértékben, de megfelelően nyújt biztosítékot a törvénytelen ségek, szabálytalanságok és hibák ellen.

3. Rendelkezésükre bocsátottunk teljes körűen és hiánytalanul, a valóságnak megfelelően, a vizsgált évre vonatkozó:

a.) valamennyi tranzakciót,

b.) ügyletet,

c.) gazdasági eseményt feldolgozva,

d.) a vagyoni-pénzügyi-jövedelmezőségi helyzetre hatást gyakorló további információkat külön is értelmezve.

4. Minden pénzügyi nyilvántartást és ehhez kapcsolódó adatot az Önök rendelkezésére bocsátottunk és minden olyan tranzakcióról informáltuk Önöket, amelyeknek a pénzügyi jelentésekre hatása lehet. Így különösen:

a.) tulajdonosi és menedzsment döntések, tulajdonosi egyezségek, viszonyok,

b.) a tárgyév egyedi, rendkívüli eseményei,

c.) egyedi szerződéses megállapodások követelések és kötelezettségek érvényesítésekor,

d.) az üzleti és az azon kívüli események, ügyletek elkülönítése,

e.) korlátozások és kötöttségek, jogosultságok és előnyök a pénzügyi jelentésben,

f.) piaci információk, értékvesztések, a vállalkozás továbbvitelével kapcsolatos tervek,

g.) mérlegben nem szereplő kötelezettségek, jogosultságok, peres, vitás, kétes ügyek.

5. Nem történt:

a.) szándékos mulasztás a cégvezetés, illetve azon alkalmazottak részéről, akik meghatározó szerepet töltenek be az ügyviteli folyamatok rendszerében,

b.) szándékos mulasztás azon más dolgozók részéről sem, akik lényegesen befolyásolhatnák a pénzügyi adatokat,

c.) lényeges hatást gyakorló visszajelzés a pénzügyi beszámolók, a pénzügyi jelentések hiányosságaira, nem egyezőségére vonatkozóan, a szabályozó hatóságokkal történt egyeztetés során ezek részéről.

6. Nincsen tudomásunk:

a.) olyan szabálytalanságról, mely elkövetésében a vállalatvezetés tagjai, a számvitelben fontos szerepet játszó alkalmazottak részt vettek volna, sem más alkalmazott által elkövetett olyan szabálytalanságról, amely a beszámolót jelentősen befolyásolná,

b.) olyan törvénysértésről vagy lehetséges törvény- vagy szabálysértésről:

- amelynek következményét a mérlegbeszámolóban tartalmaznia kellene,

- tartalék képzését tenné szükségessé,

- vagy a valós kép bemutatása céljából a kiegészítő mellékletben nyilvánosságra kellene hozni.

Nem érkezett olyan, a pénzügyi nyilvántartási kötelezettségek megszegésével kapcsolatos, vagy hiányosságokra utaló hatósági értesítés, amely jelentős hatással lett volna a mérlegbeszámolóra.

A Szervezet betartotta a szerződés megállapodásainak azon pontjait, amelyek be nem tartás esetén jelentősen befolyásolták volna a mérlegbeszámolót.

7. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt az Önök rendelkezésére bocsátottunk:

a.) a velünk tulajdonviszonyban álló felekkel fennálló tartozások és követelések, beleértve az értékesítést, beszerzéseket, átutalásokat, hiteleket, lízing és garancia megállapodásokat;

b.) tőkeállomány visszavásárlásának előjoga, illetve ilyen jellegű megállapodások vagy a tőkeállomány tartalékolása opcióra, kezességre, átalakításra vagy egyéb követelmények teljesítése végett;

c.) pénzügyi intézménnyel kötött megállapodások, beleértve a pénzeszközök egyenlegével kapcsolatos korlátozásokat, a hitelkeretet vagy hasonló megállapodásokat;

d.) korábban eladott eszközök visszavásárlására irányuló megállapodások.

8. Külön rendelkezésükre bocsátottuk azokat az információkat:

a.) amelyeket a tárgyévben, de nem a tárgyévre vonatkozóan érvényesítettünk,

b.) amelyeket a tárgyév után, a könyvvizsgálati munka keretében helyesbítettünk,

c.) amelyek a számvitelen kívüliek, de a vagyoni-pénzügyi-jövedelmezőségi helyzetre hatást gyakorolnak,

d.) amelyek a jogok és kötelezettségek vállalásának éven belüli magyarázatára, éven túli hatások gyakorlására lényeges és meghatározó szerepet töltenek be.

9. A beszámoló-készítéssel összefüggésben rögzítjük:

a.) Az immateriális javakat és a tárgyi eszközöket a számviteli törvény szerinti beszerzési értéken értékeltük, levonva belőle az ezen eszközök hasznos élettartalma alapján megállapított értékcsökkenési leírást.

b.) A befektetett pénzügyi eszközöket a számviteli törvény szerinti beszerzési árukon értékeltük. Nincs tudomásunk olyan tényről, amelynek alapján a befektetett eszközökre értékvesztést kellett volna elszámolni.

c.) A vásárolt készleteket a számviteli törvény szerinti beszerzési áron értékeltük. A vásárolt készletek könyv szerinti értéke nem haladja meg a mérlegkészítéskor ismert piaci értéket.

Azokra a vásárolt készletekre, amelyek könyv szerinti értéke magasabb volt, mint a mérlegkészítéskor ismert tényleges piaci érték, értékvesztést számoltunk.

d.) A készleteket a számviteli törvény szerinti előállítási költségen értékeltük. A készletek értéke nem haladja meg a mérlegkészítéskor ismert és várható eladási árat.

Azokra a készletekre, amelyek könyv szerinti értéke magasabb volt, mint a mérlegkészítéskor ismert és várható eladási ár, értékvesztést számoltunk el.

e.) A fordulónapon fennálló, vevőkkel szembeni és egyéb követelések, jóhiszemű követelések, amelyek a fordulónapon, vagy ez előtt keletkeztek.

f.) Az Intézmény minden készpénze és bankszámlája, továbbá minden egyéb tulajdona és eszköze szerepel a beszámolóban. Az Intézmény megfelelő jogcímmel rendelkezik a mérlegben és mellékleteiben szereplő, tulajdonában levő eszközökre.

g.) Az Intézmény valamennyi kötelezettsége szerepel a fordulónapi beszámolóban. Az Intézménynek nincs érvényesítetlen követelése, kötelezettsége.

h.) A mérlegbeszámoló és kiegészítő mellékletei tartalmazzák mindazokat a tételeket:

- amelyek szükségesek az Intézmény vagyoni helyzetének, tevékenysége eredményének a számviteli törvényben rögzítetteknek megfelelő hiteles bemutatásához,

- valamint az Intézményre vonatkozó egyéb törvényekben és a szabályozásokban előírt tételeket, és

- mindazokat a mérlegben kívüli kötelezettségeket (pl. jelzálogok, lízingdíj kötelezettség, kötelezettség fedezetére átadott váltók, adott garanciák, stb.), amelyek az Intézmény vagyoni helyzetének megítélésében szerepet játszanak.

i.) Az Intézménynek nincs egyéb elhatárolandó vagy közzéteendő kötelezettsége, vagy nyeresége illetve vesztesége. A mérlegbeszámoló és mellékletei megfelelően tartalmazzák az alábbiakat:

- A kapcsolt vállalkozások tranzakcióit, az ezzel kapcsolatos követeléseket és kötelezettségeket, ideértve az eladásokat, vásárlásokat, kölcsönt, átutalást, lízinget.

- Az Intézmény, valamint leányvállalata, igazgatója, tisztségviselője által nyújtott szóbeli vagy írásos garanciákat.

- A pénzügyintézetekkel kötött engedményezési megállapodásokat, vagy a bankszámlán levő készpénz illetve a hitelkeret korlátozására vonatkozó, vagy más ehhez hasonló megállapodásokat.

- A megállapodásokat a korábban eladott eszközök visszavásárlására.

- A rendes üzleti tevékenységen kívüli egyéb megállapodásokat.

j.) Nincs tudomásunk egyéb bármilyen lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.

10. Nincsenek az Intézménnyel szemben olyan nem érvényesített igények, amik az ügyvédünk véleménye szerint érvényesíthetők lennének.

11. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletezettséggel tükrözi a cégünknek és esetleges kapcsolt vállalkozásainak ügyleteit.

12. A cégünk megfelelő jogcímmel rendelkezik valamennyi tulajdonában lévő eszköz felett, azokat a közölt jelzálogon kívül egyéb zálog nem terheli.

13. Szerződéseink mindazon szempontjainak eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolják a pénzügyi kimutatásokat.

14. A mérleg kelte utáni időszakban nem történt olyan esemény, mely a-pénzügyi kimutatások kiigazítását igényelné.

15. Nem történt olyan törvényszegés vagy szabálysértés, melynek hatása a 2000. évi C. Számviteli Törvény, a Költségvetési Beszámoló előírásaival összhangban készült pénzügyi jelentésekben mutatkozhatna.

16. Tisztában vagyunk az 2007. évi CXXXV. a pénzmosásról szóló törvény előírásaival, annak szabályait ismerjük.

A rendelkezésükre bocsátott bizonylatok és azok mögöttes gazdasági tartalmában, valamint a vállalkozás működésében nincsenek olyan ügyletek, amelyek büntetendő cselekmény elkövetéséből származó dolgok eredetét leplezik.

Ide értendő többek között:

- a vagyoni jogsútságot megtestesítő okiratot,
- dematerializált értékpapírt is.

Rögzítjük továbbá, hogy gazdálkodásunkban nem jelentek meg, illetve a tevékenység gyakorlása során felhasználásra nem kerültek olyan dolgok, amelyek büntetendő cselekmény elkövetéséből származnak.

17. Megértettük, feldolgoztuk és megadtuk mindazon témaköröket, amelyeket a könyvvizsgálati munkaprogram, a dokumentációs és információs jegyzék alapján tőlünk kértek.

18. Megerősítjük, hogy adatfeldolgozási rendszerünk rendszerteknikailag zárt.

19. A belső ellenőrzési rendszer által feltárt problémákat, hibákat maradéktalanul kijavítottuk és helyesbítettük, az ezen kívüli fel nem dolgozott tételeket külön bizonylatoltuk és rendelkezésre bocsátottuk.

20. A számviteli szabályrendszerrel kapcsolatban rögzítjük, hogy a jelentős és lényeges minősítések meghatározása saját döntésünk, a könyvvizsgálat megbízása a piaci értékek teljes körének meghatározására nem terjedt ki.

21. A Szervezet amortizációs politikáját kialakítottuk, a maradványérték számításának elveit, az értékelési visszairások kezelését a számviteli elvekkel gyakorlatban megvalósítottuk. A számviteli szabályozás naprakészségének biztosítása a mi feladatunk.

22. A garanciális és várható kötelezettségekre, jövőbeni költségekre képzett céltartalékok képzési módszere, mértéke, követése a vállalkozásunk számításainak, tapasztalati adatainak eredménye.

23. Kinyilvánítjuk, hogy a beszámoló a könyvvizsgálattal közös munkánk eredménye, azzal mindenben egyetértünk, és megerősítjük, hogy terveink, értékeléseink tartalmuk, formájuk szerint azonosak a beszámolóban rögzítettel.

24. A beszámolóban kimutatott piaci értékek az általánosan elfogadott értékelési elvek szerint kerültek bemutatásra.

Az adóhatóságnak jogában áll az Intézmény nyilvántartásainak felüellenőrzésére. A Számviteli Törvény és a Költségvetési Beszámoló előírásai szerint a könyvvizsgálói záradék nem jelenti azt, hogy azt az adóhatóság korrekció nélkül elfogadja vagy mentes minden hibától.

Kelt: Tatabánya, 2026.03.25.


Giber Dániel Lajos
Ügyvezető

Jogi teljességi nyilatkozat

Ez a nyilatkozat a Duna-Gerecse NP. Kft 2025. dec. 31-i fordulónapú beszámolójának könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült.

A szervezet ügyvezetőjeként nyilatkozom,

1. Kártérítési igénnyel az audit ideje alatt a Szervezettel szemben nem éltek.
2. A Szervezet sem alperes, sem felperesként jogi eljárásban az audit időszakában nem érintett.

Tatabánya, 2026.03.25.



.....
Giber Dániel Lajos ügyvezető

Duna-Gerecse NP Kft

Adatbiztonsági nyilatkozat

Ez a nyilatkozat a Duna-Gerecse Nonprofit Kft, 2025. december 31-i fordulónapú beszámolójának könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült azért, hogy a könyvvizsgálat a Szervezet informatikai rendszeréből nyert adatokat, mint elemzési alapadatokat a könyvvizsgálati munka során becsléseihez felhasználja, illetve a könyvvizsgálói bizonyítékait ezek szerint megalapozhassa.

A fentiek értelmében az alábbiakat közöljük Önnek:

A Szervezet programjai jogtiszták, illegális felhasználásból eredő hibák, hozzáférési problémák, szűkített jogosultságok, korlátozott moduláris rendszer miatt a Szervezet adatbázisrendszerének megbízhatósága nem sérül.

A Szervezet adatfolyamatai rögzítettek, zárt rendszerük biztosított. A gépi listák köre igazolt, rendszere zárt és folyamatosan felülvizsgált. Az input és output adatok, adatbázisok köre behatárolt, dokumentált, adatvesztés a belső automatizmusok miatt nem történhet. Az adatkimentési gyakoriság, az archiválás módja, üteme, formája számítástechnikai illetve egyéb szabályzatainkban rögzített. Szabályzataink, követett eljárásunk megfelelnek a mindenkor elvülési és formai szabályoknak. A rendszer és egyes moduljai egymással zárt és ellenőrzött rendszert alkotnak. Fejlesztéseink programdokumentációban rögzítettek, a korábbi verziók megőrzése mellett verziócserevel teljeskörű adatmentés történik.

Szervezetünk rendelkezik / nem rendelkezik katasztrófatervvel esetleges rendszerösszeomlás esetére.

A jogosultsági és hozzáférési szintek ellenőrzöttek, dokumentáltak, a hozzáférési jelszavak folyamatosan karbantartottak. Illegális hozzáférésből eredően a szokásos üzletmenetben adatvesztés, adatfelülírás nem fordulhat elő. A hozzáférések, jogosultságok, rendszerszintű kötelezettségek felelőségek a munkaköri, illetve egyéb belső szabályzatainkban írásban, pl.: megismerési nyilatkozat mellett rögzítettek. A jogosultságregisztráció, ennek folyamatos figyelése az eltérő célú és rendszerű modulokra külön-külön, illetve egységes normarendszer szerint ellenőrzött.

A rendszergazda folyamatos felügyelete mellett és irányításával csak dokumentált és ellenjegyzett módosítások történhetnek az adatbázisok alapadataiban. Lezárt időszakok adatait nem vagy csak megfelelő regisztráció mellett folyamatos rendszerkontrollal, dokumentált formában lehet végrehajtani.

A rendszerek közötti kommunikáció folyamatos, algoritmizált, belső rendszerkontrollal megfigyelt. A közvetített adatfolyamatok (kézi feladások) köre behatárolt, ellenőrzött. A hibás adatkapcsolatok rendszer szinten kezeltek és folyamatos rendszerfelügyeletünk feltárásukat és kijavításukat haladéktalanul, hibalista elkészítése mellett elvégzi.

A Szervezet számlázási rendszere zárt, folyamatos sorszámozást zárt rendszerében biztosítja. Tételismétlés, kettős rögzítés nem fordulhat elő, javítási algoritmus dokumentált. A program a gépi számlázási szabályoknak megfelelő.


Szervezet vezetője


Rendszergazda

" DUNA-GERECSÉ TURISZTIKAI
NONPROFIT KFT "

2026. évi üzleti terv

	Bevétel	Kiadás	Eredmény
2025-ről áthozott támogatás	- Ft	- Ft	
2026 támogatás (beérkezett)	413 500 Ft		413 500 Ft
2026 támogatás (várható)	4 173 000 Ft	3 990 962 Ft	182 038 Ft
2026 pályázat (beérkezett)	0 Ft		
2026 pályázat (várható)	37 248 243 Ft	37 248 243 Ft	-0 Ft
Saját bevétel	2 000 000 Ft		2 000 000 Ft
Összesen	43 834 743 Ft	41 239 205 Ft	2 595 538 Ft

A
Duna-Gerecse
Turisztikai Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság

TÁRSASÁGI SZERZŐDÉSE

a Társasági szerződés preambuláját, valamint a 2., 3., 5.2., 7.2., 8.12., 10.2. és a 11.2. pontjait érintő - **vastag dőlt betűvel jelzett** - 2026. napján elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Duna-Gerecse Nonprofit Kft.
képvn: Giber Dániel Lajos ügyvezető

Dr. Kürtösi Tibor ügyvéd
KEM-I Ügyvédi Kamara, KASZ: 36064270.

**Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
változásokkal egységes szerkezetbe foglalt
Társasági Szerződése**

mely létrejött a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) alapján nem jövedelemszerzésre irányuló közös gazdasági tevékenység folytatására, a 2012. május 22-ei, a 2013. május 9-ei, a 2014. január 15-ei módosításokkal, a 2014. április 28. napján elfogadott, 2014. május 01-jén hatályba lépő módosításokkal, a 2014. június 30-ai módosításokkal, a 2015. május 21. napján elfogadott, 2015. június 01-jén hatályba lépő módosításokkal, a 2016. február 25. napján elfogadott módosításokkal, a 2016. május 31. napján elfogadott, 2016. július 01-jén hatályba lépő módosításokkal, a 2016. október 13-ai módosításokkal, a 2017. május 26-án elfogadott módosításokkal, valamint a 2018. május 23-án elfogadott, 2018. június 01-jén hatályba lépő módosításokkal, a 2018. szeptember 17. napján elfogadott módosításokkal, a 2020. június 19-én elfogadott, 2020. július 01-jén hatályba lépő módosításokkal, a 2021. február 11. napján elfogadott módosításokkal, a 2021. december 22. napján elfogadott módosításokkal, a 2022. május 30. napján elfogadott, 2022. június 01-jén hatályba lépő módosításokkal, a 2022. november 30. napján elfogadott, 2022. december 14-én hatályba lépő módosításokkal és a 2026. *elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben.*

1. A nonprofit társaság cégneve, székhelye, fióktelepe

1.1. A társaság cégneve: **Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

A társaság rövidített cégneve: **Duna-Gerecse Nonprofit Kft.**

1.2. A társaság székhelye: **2800 Tatabánya, Fő tér 4.**

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

1.3. A társaság fióktelepe: **2837 Vértesszőlős, Templom utca 75.**

2. A társaság tagjai

Név: **Tata és Környéke Turisztikai Egyesület**

Székhely: 2890 Tata, Bercsényi utca 1.

Nyilvántartási szám: 1768.

Képviselő: az egyesület mindenkori elnöke

Név: **Komáromi Város Önkormányzata**

Székhely: 2900 Komárom, Szabadság tér 1.

Törzsszám: 15729624

Képviselő: Komárom Város Önkormányzat mindenkori polgármestere

Név: **Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzata**

Székhely: 2800 Tatabánya, Fő tér 4.

Törzsszám: 384005

Képviselő: a *vármegyei* közgyűlés mindenkori elnöke

Név: **Dunamente és Térsége Turizmus Egyesület**

Székhely: 2510 Dorog, Bécsi út 56.

Nyilvántartási szám: 11-02-0001997.

Képviselő: az egyesület mindenkori elnöke

Név: **Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Székhely: 2800 Tatabánya, Fő tér 6.

Törzsszám: 729590.

Képviselő: Tatabánya Megyei Jogú Város mindenkori polgármestere

Duna-Gerecse Nonprofit Kft.
képv.: Gíber Dániel Lajos ügyvezető

Dr. Kürtösi Tibor
ügyvéd

Név: **Esztergom és Térsége Turisztikai Egyesület**
 Székhely: 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.
 Nyilvántartási szám: 11-02-0001982.
 Képviselő: az egyesület mindenkori elnöke

3. A társaság tevékenységi köre

3.1. A társaság főtevékenysége:

7320'25 Piac-, közvélemény-kutatás

3.2. A társaság egyéb tevékenysége:

5819 '25 - Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
7020 '25 - Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
7311 '25 - Reklámügynöki tevékenység
7330 '25 - PR-tevékenység
8210 '25 - Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
8540 '25 - Felsőoktatás
8559 '25 - M.n.s. egyéb oktatás
5640 '25 - Étel és italszolgáltatás közvetítése
7499 '25 - M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7739 '25 - Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
7990 '25 - Egyéb foglalás
8230 '25 - Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8240 '25 - Egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás közvetítése
9329 '25 - M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A társaság üzletszerű gazdasági, vállalkozási tevékenységet csak kiegészítő jelleggel végez, a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok (részvényesek) között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyontát gyarapítja.

4. A társaság működésének időtartama

A társaság határozatlan időtartamra alakul.

5. A társaság törzstőkéje, törzsbetétek, a törzsbetétek teljesítési határideje

5.1. A társaság törzstőkéje **3.990.000.-Ft, azaz Hárommillió-kilencszázkilencvenezer forint**, melynek összetétele teljes egészében (100%) **készpénz**. A társaság alapító 500.000.-Ft törzstőkéje alapításkor (5 napon belül) a társaság számlavezető bankjába befizetésre került. 2.500.000.-Ft törzstőke a tőkeemelés elhatározását követő 5 munkanapon belül a társaság számlavezető bankjába befizetésre került. A 2016. február 19-i törzstőke-emelés során a Dorog és Térsége Turizmus Egyesület a vállalt 330.000.-Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulását a jegyzett tőke-emelés elhatározását követő 5 (öt) napon belül törzstőke-emelés címén átutalta a társaság bankszámlájára. A 2017. május 26-i törzstőke-emelés során Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata a vállalt 330.000.-Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulását a jegyzett tőke-emelés elhatározását követő 5 (öt) napon belül törzstőke-emelés címén átutalta a társaság bankszámlájára. A 2018. szeptember 17-i törzstőke-emelés során az Esztergom és Térsége Turisztikai Egyesület a vállalt 330.000.-Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulását a jegyzett tőke-emelés elhatározását követő 5 (öt) napon belül törzstőke-emelés címén átutalja a társaság bankszámlájára.

5.2. A tagok törzsbetétei és összetétele:

- **Tata és Környéke Turisztikai Egyesület** – törzsbetét összege: 1.200.000.-Ft (összetétele: 1.200.000.-Ft készpénz, a törzstőke 30,08 %-a)

Duna-Gerecse Nonprofit Kft.
 képv.: Gíber Dániel Lajos ügyvezető

Dr. Kürtösi Tibor
 ügyvéd

- **Komáromi Város Önkormányzata** – törzsbetét összege: 1.200.000.-Ft (összetétele: 1.200.000.-Ft készpénz, a törzstőke 30,08 %-a)
- **Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzata** - törzsbetét összege: 600.000.-Ft (összetétele: 600.000.-Ft készpénz, a törzstőke 15,03 %-a)
- **Dunamente és Térsége Turizmus Egyesület** – törzsbetét összege: 330.000.-Ft (összetétele: 330.000.-Ft készpénz, a törzstőke 8,27 %-a)
- **Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata** - törzsbetét összege: 330.000.-Ft (összetétele: 330.000.-Ft készpénz, a törzstőke 8,27 %-a)
- **Esztergom és Térsége Turisztikai Egyesület** – törzsbetét összege: 330.000.-Ft (összetétele: 330.000.-Ft készpénz, a törzstőke 8,27 %-a)

5.3. A társaság tagjai törzsbetétjüket a társasági szerződés aláírásától számított 5 napon belül fizetik be a társaság számlavezető bankjába.

6. A tagok üzletrésze

Az üzletrész a törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége. Az üzletrész a társaság nyilvántartásba vételével keletkezik. Az üzletrész mértéke a tagok törzsbetétjéhez igazodik. Azonos mértékű üzletrészhez azonos tagsági jogok fűződnek. A szerződő felek kizárják az üzletrészeknek az adásvételi szerződésen kívüli jogcímen történő átruházását. A pénzszolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére a többi tag, a társaság vagy a társaság által kijelölt személy - ebben a sorrendben - az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezések megfelelő alkalmazásával másokat megelőzően jogosult. E jog átruházása semmis. Az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jog a tagokat üzletrészeik egymáshoz viszonyított mértéke szerint, arányosan illeti meg.

7. Mellékszolgáltatás, pótbefizetés

7.1. A társaság tagjai törzsbetétjük szolgáltatásán kívül egyéb vagyoni értékű szolgáltatás (mellékszolgáltatás) teljesítésére kötelezettséget nem vállalnak, arra nem kötelezhetők.

7.2. A tagok felhatalmazzák a taggyűlést, hogy a veszteségek fedezésére pótbefizetési kötelezettséget írjon elő a tagok számára.

A pótbefizetés legmagasabb összege: alkalmanként legfeljebb összesen 10.000.000.-Ft és a taggyűlés évente legfeljebb háromszor rendelheti el a pótbefizetési kötelezettséget.

A pótbefizetés teljesítésének módja és ütemezése:

A taggyűlési határozatban foglaltak szerint készpénzben, legkésőbb a taggyűlési határozat meghozatalától számított 60 nap. A pótbefizetés összege a tag törzsbetétjét nem növeli.

A taggyűlésnek a pótbefizetési kötelezettséget a törzsbetétek arányától eltérően az alábbi arányban kell meghatározni és teljesíteni:

Komárom Város Önkormányzata:	49 %
Tata és Környéke Turisztikai Egyesület:	49 %
Dunamente és Térsége Turizmus Egyesület:	0,5 %
Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzata:	0,5 %
Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata	0,5 %
Esztergom és Térsége Turisztikai Egyesület	0,5 %

A pótbefizetés a törzsbetétek teljes befizetése előtt is előírható.

A pótbefizetés késedelmes teljesítése vagy teljesítésének elmulasztása esetén a Ptk. 3:98. §-ában foglaltakat kell megfelelően alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy az üzletrész vételárából le kell vonni a nem teljesített pótbefizetés összegét, amely a társaságot illeti meg.

A veszteség pótlásához nem szükséges pótbefizetéseket a visszafizetés időpontjában hatályos tagjegyzéken szereplő tagok részére – a saját üzletrésze jutó pótbefizetés kivételével – vissza kell fizetni, a visszafizetésre csak a törzsbetétek teljes befizetése után kerülhet sor.

7.3. A társaság tagjai külön támogatási megállapodásuk szerint járulnak hozzá a működési feltételek biztosításához, a veszteséges működés elkerüléséhez.

A külön megállapodásban foglaltak megszegése a tag részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, s ezt a társaság tagjai a társaság működése súlyos veszélyeztetésének, kizárást kezdeményezési oknak tekintik.

8. A taggyűlés

8.1. A társaság legfőbb irányító, döntéshozó szerve a taggyűlés, mely a társaságot érintő legfontosabb kérdésekben határoz.

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik mindazon ügyek eldöntése, amelyeket a Ptk. illetve egyéb törvény, vagy e társasági szerződés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

8.2. A taggyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal össze kell hívni. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze, napirendet és a napirendi pontok eldöntéséhez szükséges információkat mellékletként tartalmazó írásbeli meghívóval akként, hogy a taggyűlés időpontja és a meghívó elküldése között legalább 8 nap időköznek el kell telni. Az ügyvezető a taggyűlés meghívóját az ülést megelőző legalább 8 nappal – megjelölve, hogy a taggyűlés nyilvános – a társaság székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán teszi közzé.

8.3. A taggyűlést az ügyvezető haladéktalanul köteles összehívni

- a Ptk. 3:189. §-ban megfogalmazott esetekben,
- amennyiben a szavazatok legalább 5 %-val rendelkező tagok az ok és a cél megjelölésével a taggyűlés összehívását kérik,
- amennyiben a könyvvizsgáló a Ptk. 3:38. § (2) bekezdésében foglaltak szerint ezt kezdeményezi.

8.4. A taggyűlés a társaság székhelyén, vagy telephelyén kívül más helyre is összehívható a tagok előzetes hozzájárulása nélkül. Amennyiben a napirend lehetővé teszi, a székhelyen, telephelyen kívüli taggyűlés helyét úgy kell megválasztani, hogy annak a megközelítése a tagok részére aránytalan terhet ne jelentsen.

8.5. A taggyűlés szabályszerű összehívás nélkül is megtartható, illetve azon határozat hozható, ha valamennyi tag jelen van és az ülés megtartásához hozzájárul.

8.6. Bármely tag jogosult az általa megjelölt napirendi pont tárgyalását kérni, ha javaslatát a taggyűlés előtt legalább 3 nappal ismerteti a tagokkal.

A taggyűlésen az ülésre szóló meghívóban nem szereplő, illetve a tagokkal utóbb nem ismertett kérdések (Ptk. 3:190. § (2) bek.) csak akkor tárgyalhatók, ha az ülésen valamennyi tag jelen van, és egyhangúlag hozzájárul a kérdés megtárgyalásához. A nem szabályosan összehívott, illetve megtartott taggyűlésen elfogadott határozatot – legkésőbb az ülés napjától számított 30 napon belül – a tagok egyhangú határozattal érvényesnek ismerhetik el.

8.7. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a törzstőke, vagy a leadható szavazatok több, mint fele képviselve van.

8.8. A határozatképtelenség miatt megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben határozatképes, ha azon a törzstőke, vagy a leadható szavazatok több, mint fele képviselve van.

A megismételt taggyűlés eredeti napirenddel határozatképtelenség esetére az eredeti meghívóban az eredeti taggyűlési időpontot legalább 3 és legfeljebb 15 nappal követő időpontra hívható össze, megjelölve a megismételt taggyűlés helyét és idejét. A megismételt taggyűlésre egyebekben a rendes taggyűlés szabályai az irányadók.

8.9. A tagok a taggyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben ülés tartása nélkül is határozhatnak. Az ülésen kívül javasolt határozat tervezetét 8 napos határidő kitűzésével írásban kell a tagokkal közölni – szükségszerűen mellékelve a határozati javaslat értékeléséhez szükséges előterjesztést és az azt alátámasztó dokumentumokat -, akik szavazatukat írásban adják le. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a társasági szerződésnek a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezető részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, az ügyvezetőnek a taggyűlést össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 napon belül - az ügyvezető megállapítja a szavazás eredményét, és azt további 3 napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

8.10. A taggyűlés határozatait – amennyiben a Ptk., jogszabály, illetve e szerződés máshol, másként nem rendelkezik – nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

8.11. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben. (Ptk. 3:19. § (2))

Az érintett tagot abban a kérdésben történő határozathozatal során, amelyben nem szavazhat, a határozatképesség megállapításánál számításán kívül kell hagyni.

8.12. A taggyűlésen a tagokat az alábbiak szerint illeti meg szavazati jog:

- Tata és Környéke Turisztikai Egyesület - 120 szavazat
- Komárom Város Önkormányzata – 120 szavazat
- **Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzata** - 60 szavazat
- Dunamente és Térsége Turizmus Egyesület – 33 szavazat
- Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata - 33 szavazat
- Esztergom és Térsége Turisztikai Egyesület - 33 szavazat

8.13. A tagok egyhangú döntése szükséges:

- törzstőke-emeléshez,
- ügyvezető kinevezéséhez,
- olyan pályázat benyújtásához, amelynek jelen társaságra jutó önrésze meghaladja az 5 millió forintot.

8.14. A taggyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza a taggyűlés helyét, idejét, megjelent tagok, illetve képviselőjük nevét, az általuk képviselt törzstőke, illetve szavazati jog mértékét, a tárgyalta ügyek, indítványok összefoglalását, a fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat, a határozatokat és a szavazás eredményére vonatkozó adatokat (leadott szavazatok számát, a döntést támogatók és ellenzők, a tartózkodók személyét és számát, és a szavazáson részt nem vettek személyét és számát). A jegyzőkönyvet az ügyvezető, valamint a jegyzőkönyv és a határozatok hitelesítésére választott tag írja alá.

Az ügyvezető a tagok által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve), s a taggyűlésen hozott határozatokat haladéktalanul be kell vezetni a „Határozatok Könyvé”-be, melyet a társaság székhelyén kell tartani.

9. Ügyvezető

9.1. A társaság ügyeinek intézésére, képviseletére a taggyűlés ügyvezetőt választ. Az ügyvezető a társaság belső működése körében a társasággal, illetve annak testületeivel, valamint más tisztségviselőivel kapcsolatos feladatait csak személyesen láthatja el.

9.2. A társaság ügyvezetője 2022. december 14. napjától határozatlan időtartamra Gíber Dániel Lajos szül.név: Gíber Dániel Lajos (szül.: Tata, 1988. 06. 11., an: Mádi Erzsébet, adóazonosító jel: 8443560622, lakcím: 2890 Tata, Lóverseny utca 28.).

9.3. Az ügyvezető munkáját önállóan, a jogszabályoknak, a társasági szerződésnek és a taggyűlés határozatainak megfelelően látja el, a gazdasági társaság tagjai által nem utasítható. Az ügyvezető feladata a társaság irányításával összefüggésben szükséges mindazon döntések meghozatala, amelyek törvény, vagy a társasági szerződés alapján nem tartoznak a taggyűlés, vagy más társasági szervnek a hatáskörébe azzal, hogy a nettó 10 millió Ft feletti kötelezettségvállaláshoz a taggyűlés jóváhagyása szükséges. A társaság dolgozói felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

9.4. Az ügyvezető képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok, vagy más hatóságok előtt.

9.5. Az ügyvezető tevékenységét köteles az e tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal – s ha a Ptk. kivételt nem tesz – a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján ellátni. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

Az ügyvezető kötelessége a társaság alapításának, a társasági szerződés módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogok, tények és adatoknak, illetve ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a Cégbírósági bejelentése.

Az ügyvezető köteles a társaság tagjegyzékét, üzleti könyveit, határozatait tartalmazó Határozatok Könyvét, valamint a jogszabályokban és a társasági szerződésben előírt nyilvántartásokat az ezekre vonatkozó rendelkezések szerint vezetni, és minden taggyűlési hatáskörbe tartozó kérdést időben előkészíteni és taggyűlés elé terjeszteni.

Az ügyvezető köteles a tagok kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni.

9.6. Nem lehet ügyvezető, akinek az ügyvezetővé választása, megbízása a Ptk. 3:22. § és 3:115. §-ban meghatározott rendelkezésekbe ütközik.

9.7. A társaság az ügyvezetőt, valamint hozzátartozóját a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

9.8. A társaság, a taggyűlés az ügyvezető előző üzleti évben végzett munkáját kötelező napirendként évente az éves beszámolót tárgyaló taggyűlésen értékeli és határoz az ügyvezető részére megadható felmentvény tárgyában. A felmentvény megadásával a taggyűlés igazolja, hogy az ügyvezető az értékelt időszakban munkáját a gazdasági társaság érdekeit szem előtt tartva végezte.

9.9. Az ügyvezető és közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont), valamint élettársa nem köthet a saját nevében, vagy javára a társaság fő tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

10. Felügyelő bizottság

10.1. A társaságnál öt (5) tagú felügyelő bizottság működik.

10.2. A felügyelő bizottság tagjai

2017. 05. 26. napjától határozatlan időtartamra:

Név: Szentesi Tamás
Szül.: Komárom, 1979. 11. 24.
Anyja neve: Csimma Etelka
Adóazonosító jel: 8412343840
Lakcíme: 1094 Budapest, Liliom u. 34. 2/2.

2017. 05. 26. napjától határozatlan időtartamra:

Név: Németh András
Szül.: Esztergom, 1961. 11. 22.
Anyja neve: Strohmayer Mária
Adóazonosító jel: 8346582722
Lakcíme: 2536 Nyergesújfalú, Zöldfa u. 7.

2020. 07. 01. napjától határozatlan időtartamra:

Név: Borsó Tibor
Szül.: Tata, 1960. 08. 03.
Anyja neve: Kósa Julianna
Adóazonosító jel: 8341822903
Lakcíme: 2890 Tata, Perényi utca 15.

2026. napjától határozatlan időtartamra:

Név: Babos László
Szül.:
Anyja neve: Kulcsár Magdolna
Adóazonosító jel:
Lakcíme: 2890 Tata, Vasút utca 30.

2026. napjától határozatlan időtartamra:

Név: Borsos Márton Zoltán
Szül.:
Anyja neve: Németh Ágnes Mária
Adóazonosító jel:
Lakcíme: 2837 Vértesszőlős, Templom utca 88.

10.3. A felügyelő bizottság testületként jár el, tagjai sorából elnököt választ.

A felügyelő bizottság ülése akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele, de legalább három (3) fő az ülésen jelen van. A felügyelő bizottság határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A felügyelő bizottság minden tagjának egy szavazata van.

10.4. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, a felügyelő bizottsági tevékenységben a képviselőnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségben a gazdasági társaság tagja, illetve munkáltatója nem utasíthatja. A felügyelő bizottság tagjai a taggyűlésen tanácskozási joggal részt vesznek. A felügyelő bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a taggyűlés hagy jóvá.

10.5. Nem lehet felügyelő bizottsági tag, akinek a felügyelő bizottsági tagi tisztségre történő megválasztása, megbízatása a Ptk. 3:26.§ (2) bekezdés, a Ptk. 3:22. §, illetve a Ptk. 3:115. §-ban meghatározott rendelkezésekbe ütközik. A felügyelő bizottságban a köztisztviselői jogviszonyban álló nem haladhatja meg a felügyelő bizottság taglétszámának a felét.

10.6. A felügyelő bizottság ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását. A felügyelő bizottság egyes feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja a tagjai között. A felügyelő bizottság az ügyvezetőtől, illetve a gazdasági társaság munkavállalóitól tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, továbbá a társaság üzleti könyveibe és irataiba betekinthez, azokat – szükség esetén szakértő bevonásával – megvizsgálhatja.

10.7. A számviteli törvény szerinti beszámolóról a taggyűlés csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének a birtokában határozhat.

10.8. Ha a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezető tevékenysége jogszabályba, társasági szerződésbe, illetve a taggyűlés határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság, illetve a tagok érdekeit, összehívja a gazdasági társaság legfőbb szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére. Ha a törvényes működés helyreállítása érdekében a taggyűlés a szükséges intézkedést nem teszi meg, a felügyelő bizottság haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó Cégbíróságot.

10.9. A felügyelő bizottság a társaság könyvvizsgálója által kért ügyet köteles legközelebbi ülésének napirendjére felvenni, s ha a napirendbe felvenni kért ügy 10.8. és 11.6. pontban meghatározott kérdés, a felügyelő bizottság azt soron kívül köteles tárgyalni.

11. Könyvvizsgáló

11.1. A társaságnál a taggyűlés által határozott időtartamra megválasztott könyvvizsgáló működik.

11.2. A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév: **Audit Service Könyvszakértő-, Adó- és Vezetési Tanácsadó Kft.**

Cégjegyzékszám: 01-09-078084

Székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 3. 1/5.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

név: **Dr. Serényi Iván György**

Anyja neve: Desser Ibolya

Lakcím: 1025 Budapest, Zöldkő utca 4. fsz. 7.

adóazonosító jel: 8303780700

Kamarai nyilvántartási száma:003607

A társaság könyvvizsgálójának megbízatása **2026. napjától 2030. május 31. napjáig terjedő határozott időtartamra** szól.

Duna-Gerecse Nonprofit Kft.
képv.: Gíber Dániel Lajos ügyvezető

Dr. Kürtösi Tibor
ügyvéd

11.3. Nem lehet könyvvizsgáló, akinek a megválasztása a Ptk. 3:129.§ (3) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségre vonatkozó rendelkezésekbe ütközik.

11.4. A könyvvizsgáló feladata, hogy gondoskodjon a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzéséről és ennek során mindenképp annak megállapításáról, hogy a gazdasági társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, továbbá megbízható és valós képet ad-e a társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, működésének eredményéről.

11.5. A könyvvizsgáló feladata teljesítésének érdekében a gazdasági társaság könyveibe betekinthez, az ügyvezetőtől, illetve a társaság munkavállalótól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláit, ügyfélszámláit, könyvvezetését, szerződéseit megvizsgálhatja, és kérheti, hogy a felügyelő bizottság az általa javasolt ügyet tűzze napirendjére. A könyvvizsgáló a társaság taggyűlésén részt vehet, az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentést tárgyaló taggyűlésen köteles részt venni.

11.6. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a gazdasági társaság vagyonának jelentős csökkenése várható, illetve olyan tény észlel, amely az ügyvezető, vagy a felügyelő bizottság tagjainak Ptk.-ban meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a taggyűlés összehívását kezdeményezni, s ha erre nem kerül sor, illetve a taggyűlés a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó Cégbíróságot értesíteni.

12. A tagok jogai és kötelezettségei

12.1. Minden tag jogosult önmaga, vagy megbízottja útján a hivatalos órák alatt megvizsgálni a társaság könyvvezetését, iratait, az ügyvezetőtől a társaság ügyeivel kapcsolatban felvilágosítást kérni, a kérésére választ kapni.

12.2. A tagok a társaság, a társaság üzletfelei üzleti tevékenysége tekintetében teljes titoktartásra kötelesek, s ezzel kapcsolatban az információkat saját céljaikra sem használhatják fel.

13. A társaság megszűnése

13.1. A társaság a Ptk.-ban meghatározott okok esetén, a törvényben írt módon szűnik meg.

14. Záró rendelkezések

14.1. Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglőnyben tesz eleget.

14.2. A társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadók.

Tatabánya, 2026.

.....
Duna-Gerecse Nonprofit Kft.
képviselésében:
Gíber Dániel Lajos ügyvezető

A jelen egységes szerkezetű társasági szerződés szövege megfelel a társasági szerződés módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű társasági szerződés okiratot készítettem és a tagok által 2026. elfogadott, a preambulumbot, valamint a 2., 3., 5.2., 7.2., 8.12., 10.2. és a 11.2. pontokat érintő - *vastag dőlt betűvel jelzett* - módosításokat Tatabányán 2026.-án ellenjegyeztem:

Dr. Kürtösi Tibor ügyvéd
KEM-i Ügyvédi Kamara, K.A.SZ.: 36064270.