

2021. évi 4. szám

2021. március

KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI KÖZLÖNY



*A KOMÁROM - ESZTERGOM MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
HIVATALOS LAPJA*

TARTALOMJEGYZÉK

<i>Szám</i>	<i>Tárgy</i>	<i>Oldal</i>
-------------	--------------	--------------

RENDELET

1/2021. (III.9.) ÖR	A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről	2
---------------------	---	---

(A rendelet mellékletei megtalálhatóak a www.kemoh.hu oldalon, a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat hivatalos honlapján.)

HATÁROZATOK

10/2021. (III.9.) sz. KH (zárt) Döntési javaslat a TOP projektek megvalósítása során jelentkező költségnövekmények támogatási igényeiről (XIV.)

11/2021. (III.9.) sz. KH (zárt) Döntési javaslat a TOP projektek megvalósítása során jelentkező költségnövekmények támogatási igényeiről (XIV.)

RENDELET**A Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés
1/2021.(III.9.) önkormányzati rendelete
a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről**

A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Közgyűlés Elnöke a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti hatáskörében eljárva, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a következőket rendeli el:

A Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A RENDELET HATÁLYA**1. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Komárom - Esztergom Megyei Önkormányzatra (továbbiakban: megyei önkormányzat), és a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatalra (továbbiakban: Hivatal).

(2) A jelen költségvetési rendeletben kerülnek meghatározásra az aktuális vagyongazdálkodási irányelvek.

FELADATELLÁTÁS**2.§**

(1) Állami feladatok: a megyei önkormányzat nem lát el állami feladatokat.

(2) Államigazgatási feladatok: a megyei önkormányzat nem lát el államigazgatási feladatokat.

(3) Önként vállalt feladatok: a megyei önkormányzat nemzetközi kapcsolatai, a megyei értéktárral kapcsolatos feladatai, és az egyéb funkcionális feladatai – közvetlenül, vagy közvetve – a *kötelező feladatai* végrehajtását szolgálják.

**A MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI****3. §**

(1) Bevételi főösszeg:	567.778.337 forint
<i>működési bevétel</i>	<i>502.723.095 forint</i>
<i>felhalmozási bevétel</i>	<i>65.055.242 forint</i>
(2) Kiadási főösszeg:	567.778.337 forint
<i>működési kiadás:</i>	<i>502.723.095 forint</i>
<i>ebből általános tartalék:</i>	<i>18.000.000 forint</i>
<i>felhalmozási kiadás:</i>	<i>65.055.242 forint</i>
(3) A bevételi és a kiadási főösszegek egyenlege:	0 forint

(4) A tárgyévi működési és felhalmozási célú kiadásokat és bevételeket tartalmazó *összesített mérleget* a jelen rendelet 1. melléklete tartalmazza.

4. §

Az önkormányzati feladatok ellátásának finanszírozására tervezett bevételi és kiadási előirányzat csoportokat és kiemelt előirányzatokat a 2. melléklet tartalmazza.

5. §

(1) A nem tervezett kiadások finanszírozására, valamint az elmaradó bevételek pótlására felhasználható *Általános Tartalék* összege: 18.000.000 forint.

(2) A nevesített előirányzatokkal még nem rendelkező működési és felhalmozási célok finanszírozására felhasználható *céltartalékok* összege összesen: 32.694.081 forint, melyek az alábbiak:

Pályázati önerő céltartalék	500.000
Eszközbeszerezési céltartalék	1.000.000
Települési, Pályázati - és Fejlesztési Alap tartalék (KEM Területfejlesztési Kft)	31.194.081
Mindösszesen:	32.694.081

A HIVATAL BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

6. §

(1) A hivatali feladatok ellátásának finanszírozására tervezett bevételi és kiadási előirányzat csoportokat és kiemelt előirányzatokat a 3. melléklet tartalmazza

(2) A Hivatal kiadási előirányzatainak terhére *kötelezettségvállalásra* a megyei jegyző, mint a Hivatal vezetője, vagy az általa felhatalmazott hivatali dolgozó jogosult.

(3) Az osztályvezetői illetménypótlék mértéke 2021. évben: 10%

A főosztályvezetői illetménypótlék mértéke 2021. évben: 15 %

(4) Az illetménykiegészítés mértéke:

a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek: az alapilletmény 30 % - a

b) középfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek: az alapilletmény 10% - a

(5) Munkába járás esetén az Szja. tv. 25. § (2) – (4) bekezdés rendelkezéseiben foglaltaknak megfelelően adható összeg mértéke 15 Ft.

(6) A szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatások; a szociális és kegyeleti támogatások fedezetét a Hivatal a Szociális és Kulturális Alapjából biztosítja. A jogosultság feltételeinek, mértékének részletszabályait a Közzolgálati Szabályzat határozza meg.

(7) Bankszámla hozzájárulás fizetése esetén a fedezetet a Hivatal mindenkor költségvetése biztosítja. A hozzájárulás mértékét, kifizetésének módját a Közzolgálati Szabályzat tartalmazza.

HIVATALI LÉTSZÁMKERET

7. §

(1) A Hivatal engedélyezett létszámkeretét a 3. melléklet tartalmazza.

(2) A Hivatal vezetője a köztisztviselő tartós távolléte esetén a távollévő munkaköri feladatainak folyamatos és szakszerű ellátása érdekében a munkaköri feladatok ideiglenes szétosztására, a belső helyettesítés megszervezésére, indokolt esetben külső helyettesítő bevonására köteles és jogosult.

(3) A Közgyűlés és a Hivatal nem alapfeladatai körébe tartozó, funkcionális feladatai költségcsökkentő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében megbízási, vállalkozási, illetve szolgáltatási szerződés köthető. A kiszervezett feladatokat ellátók nem tartoznak az

engedélyezett létszámkeretekbe, és a megrendelőt terhelő vállalkozói - szolgáltatói díjakat a dologi költségek között kell elszámolni.

A KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS EGYES SZABÁLYAI

8. §

- (1) A Közgyűlés, a Közgyűlés elnöke és a Hivatal vezetője *adósságot keletkeztető ügyletre* irányuló kötelezettséget és kezességet *nem vállalhat*.
- (2) Az éves szinten nettó összegben egybeszámított *behajthatatlan követelés* elengedését
 - a) 1.000.000 Ft-ot meghaladó követelés esetén a Közgyűlés,
 - b) 1.000.000 Ft-ot meg nem haladó követelés esetén a Közgyűlés elnöke,
 - c) 100.000 Ft alatti hivatali követelés esetén a Hivatal vezetője engedélyezheti.
- (3) A követelések behajthatatlanságát az elengedés kezdeményezőjének bizonyítania kell.
- (4) Behajthatatlan követelés az a követelés,
 - a) amelyre az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs fedezet, vagy amennyiben a talált fedezet a követelést csak részben fedezi, a nem fedezett rész tekintetében,
 - b) amelyre a felszámolás, az adósságrendezési eljárás befejezésekor a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben átvett eszköz nem újít fedezetet,
 - c) a költségvetési törvényben meghatározott kis összegű követelések tekintetében, amelyet eredményesen nem lehet érvényesíteni, amelynél a fizetési meghagyásos eljárással, vagy a végrehajtással kapcsolatos költségek nincsenek arányban a követelés várhatóan behajtható összegével (a fizetési meghagyásos eljárás, a végrehajtás veszteséget eredményez, vagy növeli a veszteséget), illetve amelynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása igazoltan nem járt eredménnyel,
 - d) amelyet bíróság előtt érvényesíteni nem lehet,
 - e) amely a hatályos jogszabályok alapján elévült.
- (5) Az önkéntes teljesítésre történő felhíváson kívül az éves szinten egybeszámított 100.000 Ft értékhatárt el nem érő kis összegű követelést behajtásra előírni nem kötelező.
- (6) A megyei önkormányzat javára szóló vagyonjuttatás elfogadásáról
 - a) a közgyűlés dönt, ha a vagyontárgy bruttó forgalmi értéke eléri az 1.000.000 Ft-ot,
 - b) az elnök dönt, ha a vagyontárgy bruttó forgalmi értéke nem éri el az 1.000.000 Ft-ot.

9. §

- (1) A nem kötelező többletfeladatok 2021. évi vállalásának közgyűlési engedélyezésére csak kivételesen, a prognosztizált működési kiadások ismerete, és a szükséges finanszírozási fedezet rendelkezésre állása esetén kerülhet sor.
- (2) A Közgyűlés a finanszírozási források gyarapítása céljából elrendeli a költségvetési bevételek pályázati úton történő növelését.
- (3) A béren kívüli juttatás (cafetéria) mértéke a Magyarország központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvényben meghatározott maximum összegben kerül meghatározásra.

SZÁMLAVEZETÉS

10. §

Az Önkormányzat és a Hivatal kizárólagos számlavezetője a Magyar Államkincstár Komárom-Esztergom Megyei Igazgatósága.

A KÖZGYŰLÉS ELNÖKÉNEK JOGOSÍTVÁNYAI

11. §

A Közgyűlés elnöke felhatalmazást kap:

- a) pótlólagos működési vagy fejlesztési források elérését célzó *pályázatok* benyújtásának elrendelésére, utólagos beszámolási kötelezettséggel,

- b) a kiemelt kiadási előirányzatok keretein belül a közgyűlési elemi költségvetés *részelőirányzatainak* felhasználására, és a *részelőirányzatokon belüli* átcsoportosításra,
- c) két közgyűlési ülés között az *általános és céltartalékba* helyezett kiadási előirányzatok felhasználására, legfeljebb 10.000.000 forint összeg mértékéig, utólagos beszámolási kötelezettséggel.
- d) két közgyűlési ülés között realizálódó bevételek esetén a Magyar Államkincstár felé történő adatszolgáltatási kötelezettség határidős teljesítése érdekében ezen bevételek technikai előirányzatosításának lehetőségére. A tényleges előirányzatosítást a soron következő költségvetési rendelet módosításkor kell elvégezni.

A HIVATAL VEZETŐJÉNEK JOGOSÍTVÁNYAI

12. §

A Hivatal vezetője felhatalmazást kap:

- a) a Hivatal bevételeit növelő, önerőt nem igénylő pótlólagos működési és fejlesztési források elérését célzó *pályázatok* benyújtására,
- b) a kiemelt kiadási előirányzatok keretein belül a hivatali elemi költségvetés *részelőirányzatainak* felhasználására, és a *részelőirányzatokon belüli* átcsoportosításra,
- c) két közgyűlési ülés között realizálódó bevételek esetén a Magyar Államkincstár felé történő adatszolgáltatási kötelezettség határidős teljesítése érdekében ezen bevételek technikai előirányzatosításának lehetőségére. A tényleges előirányzatosítást a soron következő költségvetési rendelet módosításkor kell elvégezni.

TÁMOGATÁSOK

13. §

- (1) Az államháztartáson kívülre történő forrásátadásról a költségvetési előirányzat rendelkezésre állása esetén
- a) 2 millió forintig a közgyűlés elnöke,
 - b) 2 millió forint felett – a közgyűlés elnökének előterjesztése alapján - a Közgyűlés dönt.
- (2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, amennyiben annak célja nem jelent az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást a közgyűlés elnöke, amennyiben az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent a Közgyűlés dönt.
- (3) A megyei önkormányzat költségvetéséből támogatott szervezetek, illetve személyek számára számadási kötelezettséget kell előírni a részükre juttatott támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. A számadási kötelezettség nem teljesítése esetén a további támogatás folyósítását fel kell függeszteni, és intézkedni kell a folyósított támogatási összeg behajtásáról. A Közgyűlés Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága jogosult, a Hivatal függetlenített belső ellenőre a belső ellenőrzési tervnek megfelelően köteles ellenőrizni a támogatások felhasználását és a számadási kötelezettségek teljesítését.

TÁRGYÉVI VAGYONGAZDÁLKODÁSI IRÁNYELVEK

14. §

- (1) A legfőbb vagyongazdálkodási cél a meglévő vagyon takarékos üzemeltetése, a meglévő vagyon értékének, állagának megőrzése, a vagyon szükség szerinti növelése.
- (2) A megyei önkormányzat tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyontárgyak, vagyoni értékű jogok kezelője a Hivatal. A megyei önkormányzat hatályos vagyonrendeletében meghatározott vagyon kezelésének joga és kötelezettsége – jogszabályban, vagy a vagyonrendeletben meghatározott esetek kivételével - a Hivatal vezetőjét illetik meg. A Hivatal által kezelt vagyontárgyak hasznosításából, értékesítéséből származó bevételeket a megyei önkormányzat bevételei között kell elszámolni.

(3) Az elhasználódott tárgyi eszközök pótlásának, és az új igényként felmerülő tárgyi eszközök beszerzésének egyik költségvetési forrása a megyei önkormányzat költségvetésében megtervezett *Eszközbiztosítási Céltartalék*.

(4) Az Eszközbiztosítási Céltartalék, mint kiadási előirányzat forrásai lehetnek:

- a) az előző évi Eszközbiztosítási Céltartalék költségvetési maradványa,
- b) a tárgyévi eszközértékesítésből származó bevétel,
- c) az eszközállomány tárgyévvel megelőző évi amortizációja a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet mértékéig.

(5) A bevételek növelése érdekében törekedni kell az átmenetileg szabad kapacitások visszterhes hasznosítására.

(6) A vagyongazdálkodási eljárásokban a megyei önkormányzat vagyongazdálkodási rendeletének szabályait kell alkalmazni.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

15. §

(1) Közbeszerzések esetén a tárgyévi központi költségvetési törvényben meghatározott értékhatárokat kell alkalmazni. A Közgyűlés elnöke elrendelheti a törvényi értékhatárokat el nem érő becsült beszerzési érték esetén is a közbeszerzési törvény szerinti eljárás lefolytatását.

(2) A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetén a megyei önkormányzat vagyonrendeletének rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Céljuttatás többletfeladatokat meghatározó célfeladat kitűzése, és annak teljesítése esetén fizethető, amennyiben a céljuttatás pénzügyi fedezete a hivatali személyi kiadások terhére biztosítható. Célfeladat kitűzésére és céljuttatás kifizetésére a Hivatal vezetője jogosult.

16. §

A rendelet mellékletei az alábbiak:

- a) a Megyei Önkormányzat összevont mérlege (1. melléklet)
- b) a Közgyűlés működési és felhalmozási bevételei és kiadásai (2. melléklet)
- c) a Hivatal működési és felhalmozási bevételei és kiadásai (3. melléklet)
- d) Működési Céltartalék (4. melléklet)
- e) a Megyei Önkormányzat 2021-2024. évekre prognosztizált költségvetési bevételei és kiadásai (5. melléklet)
- f) a Megyei Önkormányzat közvetett támogatásainak jegyzéke (6. melléklet)
- g) a Megyei Önkormányzat likviditási terve (7. melléklet)
- h) Kimutatás a pályázatok költségvetéséről (8. melléklet).

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

17. §

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2021. január 1-jétől kell alkalmazni.

Dr. Veres Zoltán
megyei jegyző

Popovics György
a megyei közgyűlés elnöke

Komárom-Esztergom Megyei Közlöny

Eng. szám: B/HL/41/K/91

Szerkesztésért és kiadásért felelős: Dr. Veres Zoltán megyei jegyző

ISSN 1585-1443

Készült a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatalban

2021 - 4